

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением № 1 Единственного
учредителя от 15.12.2011 г.

УСТАВ
Благотворительного фонда
по содействию и сохранению православных традиций
«Паломник»

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Липецкой области
Решение в государственной регистрации принято
" 10 " 02 2012 г.

Липецк - 2012

Запись о государственной регистрации внесена в
ЕГРЮЛ 17 февраля 2012 года, ОГРН № 112480000159
(учетный № 4814010073).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 6 (шесть) листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Липецкой области

К.Д. Бадулин

24 февраля 2012 года



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд по содействию и сохранению православных традиций «Паломник» (далее именуется - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией и создан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иными законодательными актами Российской Федерации в целях реализации общественно значимых мер.

1.2. Фонд учреждён на основе добровольных имущественных взносов физического лица (далее именуемого - Учредитель). Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.3. Фонд является организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и собственным уставом (далее именуется - Устав). Устав Фонда утверждается его Учредителем, является учредительным документом Фонда и не может содержать противоречащие законодательству положения.

1.4. Фонд создан без ограничения срока деятельности, является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Для осуществления своей деятельности Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Фондом и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Президиумом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

1.8. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.9. Вся полученная прибыль, а также доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться учредителю Фонда, и должны использоваться только для достижения уставных целей, содержания и развития функциональных структур Фонда, благотворительной деятельности.

1.10. Фонд имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе открывать в установленном порядке счета в банках, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Сведения о филиалах и представительствах Фонда: не созданы.

1.12. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд по содействию и сохранению православных традиций «Паломник».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Паломник».

1.13. Место нахождения фонда – Россия, Липецкая область, г. Липецк.

II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО ФОНДА

2.1. Главными целями Фонда является: содействие духовному оздоровлению общества, сохранению и укреплению российских культурных ценностей и православных традиций; всемерная поддержка программ и мероприятий, связанных с наследием Святителя Тихона Задонского и других Святителей, в том числе проведение крестных ходов, объездов, облётов, перелётов, паломничество и экскурсии; содействие диалогу, взаимопониманию и единению общества; всемерная поддержка духовно-просветительской, образовательной и социальной деятельности; духовно-патриотическое воспитание молодежи; поддержка духовенства и священства их семьей; содействие в обеспечении духовной безопасности общества; оказание благотворительной помощи и поддержки инвалидам, сиротам, престарелым гражданам, нуждающимся в социальном попечительстве; оказание всесторонней помощи Русской Православной Церкви в строительстве, восстановлении, реставрации храмов, часовен, других общественно-значимых объектов, в том числе памятников истории, архитектуры и культуры

2.2. Для достижения целей создания в соответствии с настоящим Уставом Фонд вправе осуществлять любые не запрещенные законодательством РФ и международными договорами функции и виды деятельности в соответствии с уставными целями, в том числе:

Решение в государственной регистрации принято
10 02 2012 г.

- оказывает содействие в строительстве, воссоздании, реставрации и восстановлении храмов, монастырей и других религиозных объектов, в том числе Фонд может финансировать изготовление проектно-сметной документации и проведение реставрационных и строительных работ;
- оказывает благотворительную помощь по благоустройству храмов, монастырей и других церковных объектов, их внутреннему убранству (устройству иконостасов, написанию икон, восстановлению храмовых росписей, приобретению церковной утвари), благоустройству храмовых территорий и возведении хозяйственных построек;
- организует выставки, благотворительные концерты, утренники, творческие вечера;
- оказывает финансовую, организационную, информационную и иную поддержку инициатив (предложений, проектов, программ и т.д.) граждан и организаций, соответствующих целям Фонда;
- поддерживает и участвует в духовно-просветительских и гуманитарных мероприятиях в образовательной сфере (школы, лицеи, колледжи, высшие учебные заведения), в социальной сфере (больницы, детские дома, приюты, дома престарелых и инвалидов), в местах лишения свободы, в правоохранительных учреждениях, в учреждениях культуры и спорта, в подразделениях Вооруженных сил РФ;
- поддерживает участие в мероприятиях, посвященных национальным, православным традициям, праздникам, памятным датам в истории и культуре России, в том числе по восстановлению и увековечиванию святых мест, связанных с именем Святителя ТИХОНА ЗАДОНСКОГО ВСЕЯ РОССИИ ЧУДОТВОРЦА и других Святых, в том числе и местно прославленных;
- осуществляет все виды информационной деятельности (включая издательскую, полиграфическую и рекламную, а так же видео и аудио продукцию, литературу и церковную утварь);
- поддерживает создание и поощряет работу научных, общественных и культурных центров, деятельность которых отвечает целям Фонда, поощряет изучение, сохранение и использование историко-культурного наследия Отечества;
- поддерживает и оказывает помощь в проведении исследований, конференций, круглых столов, семинаров по научным, социальным и культурным проблемам духовно-нравственной тематики;
- осуществляет благотворительную и финансовую помощь незащищенным слоям населения;
- оказывает помощь (в том числе и материальную) молодым семьям, одиноким матерям в контексте проблем демографии и рождаемости;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2.3. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

2.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

2.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

2.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

2.7. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонду на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

2.8. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.9. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

2.10. Средства Фонда направляются на реализацию целей Фонда, определенных его уставом.

III. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

3.1. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда, в Фонде высшим органом управления является Президиум Фонда и создается Попечительский совет.

3.2. Высшим органом управления Фонда является Президиум Фонда. Основная функция Президиум Фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.3. К исключительной компетенции Президиума Фонда относятся решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование исполнительных органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- 7) утверждение благотворительной программы Фонда;
- 8) избрание Ревизора Фонда;
- 9) учреждение хозяйственных обществ;
- 10) реорганизация Фонда.

Вопросы исключительной компетенции Президиума Фонда не могут быть переданы на разрешение другим органам Фонда.

3.4. Президиум Фонда коллегиальный орган, назначаемый Учредителем сроком на четыре года в количестве не менее трех членов.

Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Президиума. О дате заседания Президиума и повестке дня всех членов Президиума персонально извещает секретарь Президиума Организации. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов при голосовании, вопрос снимается с голосования для дальнейшей его доработки. Заседания Президиума ведет Президент Организации, в его отсутствие – один из членов Президиума.

Протоколы заседаний Президиума ведет секретарь, избираемый Президиумом из числа его членов сроком на четыре года. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из членов Президиума. Протокол заседания Президиума подписывает Президент Организации.

3.5. Президент Фонда избирается Президиумом Фонда сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз. Президент Фонда является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Фонда, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда в соответствии с программой Фонда и решениями Президиума Фонда. Президент в силу своей компетенции без доверенности действует от имени Фонда, подписывает документы, принимает обязательства, имеет право первой подписи финансовых документов, открывает в банках счета, организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда, представляет ежегодный отчет и другую финансовую отчетность в соответствующие органы, и совершает другие действия, необходимые для достижения целей Фонда, за исключением тех, решение которых прямо закреплено за Президиумом Фонда.

3.6. Надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства осуществляет Попечительский Совет Фонда. Попечительский Совет избирается Учредителем в количестве не менее трех человек сроком на два года и действует на основании Устава Фонда. Первоначально Попечительский Совет избирается в течении месяца с даты государственной регистрации Фонда. Руководит работой Попечительского Совета его Председатель, избираемый членами Попечительского Совета из их числа. В состав Попечительского Совета не может входить Президент Фонда. Попечительский Совет рекомендует порядок наиболее эффективного использования средств Фонда, оказывает содействие Фонду в достижении им уставных целей, а также рассматривает иные вопросы. Заседания Попечительского Совета созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Попечительского Совета. Решения принимаются простым большинством голосов.

3.7. Решения Попечительского Совета могут быть приняты:

"10" 02 2012 г.

- путем проведения заседания в очной форме (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование);
- путем проведения заочного голосования (опросным путем, т.е., путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной или иной связи, обеспечивающей идентичность передаваемых сообщений принимаемым и их документальное подтверждение).

3.8. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

IV. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

4.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством России.

4.2. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не являются предметом коммерческой тайны.

4.3. Фонд может заключить договор со специализированной организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности. Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

4.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4.5. Контрольно-ревизионным органом Фонда является ревизор, избираемый Президиумом Фонда сроком на четыре года.

Ревизор в своей деятельности подотчетен только Президиуму Фонда.

Ревизор осуществляет контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Фонда.

Органы управления Фонда обязаны предоставлять ревизору достоверную информацию и отчетность, включая договоры и бухгалтерские документы.

Ревизор проводит ревизии не реже одного раза в год, а также по требованию Президиума Фонда или Учредителя.

Первоначально Ревизор избирается в течении месяца с даты государственной регистрации Фонда.

V. ПОРЯДОК Внесения изменений в Устав Фонда

5.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Президиума Фонда и регистрируются в установленном законодательством порядке.

5.2. Если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет за собой последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Устав не изменяется Президиумом Фонда, право внесения изменений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации принадлежит суду по заявлению Попечительского Совета Фонда.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА

6.1. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Реорганизация Фонда может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Фонда в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

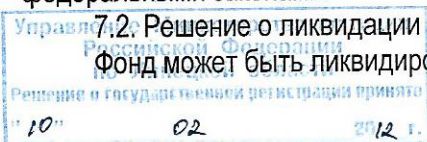
6.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Фонда осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:



если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.3. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Фонда.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

7.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

7.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

7.8. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

7.10. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели по решению ликвидационной комиссии, если порядок использования имущества Фонда не установлен федеральным законом.

7.11. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, по личному составу (приказы, личные дела, учетные карточки, лицевые счета и т.п., финансово - хозяйственные и др.) передаются в соответствии с установленными правилами архивным органам.

При ликвидации фонда увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

7.12. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VIII. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

8.1. Фонд обязан хранить по месту нахождения его единоличного исполнительного органа следующие документы:

- Устав, изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда, утверждаемые его органами управления;
- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовой финансовый отчет, документы текущего бухгалтерского учета, документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;
- протоколы заседаний Попечительского Совета;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.